CERERE DE OFERTE (CDO)

CDO publicat la: 18 noiembrie 2025

CDO #: 2025.Expert_integrare_europeană

Obiectul achiziției: Selectarea unui expert pentru oferirea de asistență pentru Direcția coordonare politici publice și integrare europeană din cadrul Ministerului Muncii și Protecției Sociale privind aspectele ce țin de agenda și relațiile cu UE

Proiect: „Suport pentru reforma pieței muncii”

Aria de acțiune: Republica Moldova

Procedura de achiziție: Licitație în baza de calitate și cost

Contractor/Beneficiar: Centrul Analitic Independent Expert-Grup

Contractant: persoană fizică, rezident al Republicii Moldova

Cuprins

SCRISOARE DE INVITAȚIE 3

DATE DE CONTACT 4

INSTRUCȚIUNE PENTRU OFERTANȚI.....5

CONTEXT 5

PROCEDURA DE DEPUNERE A DOSARULUI 5

OFERTA TEHNICĂ (OT) 6

OFERTA FINANCIARĂ (OF) 7

EVALUAREA DOSARELOR..... 7

SEMNAREA CONTRACTULUI ȘI PLATA..... 9

CONFIDENȚIALITATEA ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL 9

CONFLICT DE INTERESE, ANTIFRAUDĂ ȘI CORUPȚIE..... 9

TERMENI DE REFERINȚĂ.....10

Scrisoare de invitație

Solicitarea de oferte: 2025.Expert_integrare_europeană

Data publicării anunțului: 18 noiembrie 2025

Termenul limită de prezentare a dosarului: 18 decembrie 2025, ora 10:00

Expert-Grup este un centru analitic (eng: think-tank), specializat în cercetări și consultanță în politici economice și sociale. Ne poziționăm ca un centru analitic neutru din punct de vedere politic și ideologic și nu reprezentăm interese economice, corporative sau politice.

Misiunea organizației este de a abilita cetățenii, firmele, mass-media și autoritățile publice să contribuie în mod activ la dezvoltarea sustenabilă și incluzivă a țării prin analiză și consultanță independentă, politici bazate pe evidențe și mobilizare comunitară. În vederea realizării acestei misiuni, Expert-Grup urmărește 3 priorități strategice:

1. Efectuarea de cercetări, consultanță și analize independente și bazate pe evidențe în diverse domenii economice și sociale, cu scopul dezvoltării unei societăți reziliente și incluzive.
2. Abilitarea comunităților, firmelor și mass-media să responsabilizeze autoritățile publice centrale și locale și să ofere servicii și bunuri, atât publice, cât și private, calitative.
3. Oferirea de suport altor organizații ale societății civile, în special, la nivel local.

CONTEXT

Centrul Analitic Independent „Expert-Grup” anunță concurs pentru selectarea unui expert (persoană fizică) care va oferi asistență Ministerului Muncii și Protecției Sociale (MMPS) în toate aspectele legate de procesul de negocieri pentru aderarea Republicii Moldova la UE.

Pentru expert se propun următoarele activități:

- Suport pentru GL nr. 2 ”Libera circulație a lucrătorilor” și GL nr. 19 ”Politica socială și ocuparea forței de muncă” la monitorizarea și raportarea angajamentelor asumate în pozițiile de negociere, elaborarea planurilor de acțiuni, la necesitate.
- Suport în coordonarea activității Secretariatului Grupului de lucru nr.19 și Grupului de lucru nr. 2.
- Monitorizarea activității reprezentantului MMPS în alte grupuri de lucru în care nu deține președinția.
- Colaborarea cu direcțiile de profil din MMPS pe domeniul Grupului de lucru nr.19 și a Grupului de lucru nr. 2, inclusiv prin raportarea acțiunilor din Planul Național de Aderare la UE 2025-2029.
- Participarea la elaborarea rapoartelor naționale, inclusiv a contribuțiilor Republicii Moldova la Pachetul de Extindere al Uniunii Europene pe domeniile de competență ale MMPS, completarea chestionarelor și altor documente aferente raportării față de UE.
- Oferirea expertizei tehnice în vederea gestionării eficiente a procesului de integrare europeană.
- Monitorizarea și raportarea implementării acțiunilor incluse în agenda de reforme a Planului de creștere economică.
- Alte activități în domeniul integrării europene la solicitarea MMPS.

Activitatea face parte din cadrul proiectului „**Suport pentru reforma pieței muncii**”. Proiectul este finanțat de către Fundația Soros Moldova și va fi implementat în perioada noiembrie 2024 – octombrie 2026.

DEPUNEREA DOSARULUI

Pentru participarea la concurs, persoanele interesate vor transmite, ca parte a dosarului de aplicare, următoarele documente:

- Ofertă tehnică;
- Ofertă financiară.

Acesta va fi depus în conformitate cu cerințele din Termenii de Referință și în strictă conformitate cu procedura prevăzută în Instrucțiunile pentru ofertanți.

Dosarul de aplicare va fi transmis prin e-mail la următoarea adresă: procurari@expert-grup.org . Dosarele incomplete nu vor fi examinate.

Vă rugăm să vă asigurați că ofertele tehnice și financiare sunt trimise în e-mailuri separate, în același timp oferta financiară urmează a fi protejată prin parolă.

Parola va fi dezvăluită doar la solicitarea în scris (email) la etapa de deschidere a ofertelor financiare. După expedierea ofertelor, vă rugăm să vă asigurați că oferta a fost recepționată sub forma unui e-mail de confirmare. Expert-Grup este responsabil numai pentru ofertele confirmate.

DATE DE CONTACT

Pentru întrebări referitoare la Termenii de Referință și cu privire la modul de depunere a ofertelor, vă rugăm să o contactați pe Iulia Sîrghi-Zolotco, directoare serviciu administrativ, financiar și comunicare, prin e-mail: iulia@expert-grup.org.

Întrebările de clarificare pot fi transmise în formă scrisă pe adresa de e-mail indicată mai sus, până la data de **5 decembrie 2025, ora 18:00**.

Răspunsurile la toate întrebările adresate vor fi publicate pe pagina anunțului Concursului în cadrul documentului: 2025.Expert_integrare_europeană_Intrebari/Răspunsuri.

Instrucțiune pentru ofertanți

Solicitarea de oferte: 2025.Expert_integrare_europeană

Data publicării anunțului: 18 noiembrie 2025

Termenul limită de prezentare a dosarului: 18 decembrie 2025, ora 10.00

CONTEXT

Centrul Analitic Independent „Expert-Grup” anunță concurs pentru selectarea unui expert (persoană fizică) care va oferi asistență Ministerului Muncii și Protecției Sociale (MMPS) în toate aspectele legate de procesul de negocieri pentru aderarea Republicii Moldova la UE.Activitatea face parte din cadrul proiectului „**Suport pentru reforma pieței muncii**”. Proiectul este finanțat de către Fundația Soros Moldova și va fi implementat în perioada noiembrie 2024 – octombrie 2026.

PROCEDURA DE DEPUNERE A DOSARULUI

Dosarul de aplicare va cuprinde următoarele documente:

- Ofertă tehnică (conform Formularului A. Oferta tehnică);
- Ofertă financiară (conform Formularului B. Oferta financiară).

Ofertele se depun în conformitate cu cerințele și procedura prevăzută în prezenta Instrucțiune pentru ofertanți, secțiunea: Cum și unde se depune dosarul.

La pregătirea dosarului, ofertanții vor examina în detaliu cererea de ofertă. Lipsa anumitor informații esențiale pentru executarea contractului, solicitate în cererea de ofertă, pot duce la respingerea propunerii.

Toate costurile legate de pregătirea și/sau depunerea dosarului de aplicare vor fi suportate de către ofertanți, indiferent dacă propunerea lor a fost selectată sau nu.

Dosarele incomplete nu vor fi examinate.

Ofertele, precum și toată corespondența cu ofertantul, va fi în limba română.

ORAR

Următoarele termene limită se aplică acestei cereri de oferte:

Acțiune	**Termen limită**
Cerere de ofertă emisă	18 noiembrie 2025
Termen limită pentru întrebările ofertanților	5 decembrie 2025, ora 18.00
Termen limită pentru răspunsurile noastre	9 decembrie 2025

Termen limită pentru propunerea ofertantului	18 decembrie 2025, ora 10.00
Verificarea conformității ofertelor cu CDO	19 decembrie 2025, ora 11.00
Selecția finală a ofertantului	26 decembrie 2025
Data de începere a contractului	5 ianuarie 2026

CUM ȘI UNDE SE DEPUNE DOSARUL

Dosarul de aplicare va fi transmis electronic, prin e-mail, la următoarea adresă: procurari@expert-grup.org.

Termen limită de depunere: 18 decembrie 2025, ora 10.00

Expert-Grup nu va lua în considerare dosarele depuse după termenul limită.

Vă rugăm să vă asigurați că ofertele tehnice și financiare sunt trimise în e-mailuri separate, în același timp oferta financiară urmează a fi protejată prin parolă. Parola va fi dezvăluită doar la solicitarea în scris, la etapa de deschidere a ofertelor financiare.

La expedierea ofertelor, vă rugăm să vă asigurați că următoarele informații sunt incluse în subiectul e-mailului:

- **pentru ofertă tehnică - Subiect: OT_CDO.2025.Expert_integrare_europeană_Nume ofertant**
- **pentru ofertă financiară - Subiect: OF_CDO.2025.Expert_integrare_europeană _Nume ofertant**

După expedierea dosarului, vă rugăm să vă asigurați că acesta a fost recepționat sub forma unui e-mail de confirmare. Expert-Grup este responsabil numai pentru dosarele confirmate.

Un ofertant poate retrage, înlocui sau modifica oferta după ce a fost depusă în orice moment înainte de termenul limită pentru depunere, prin trimiterea unei notificări scrise la același email. Oferta înlocuită sau modificată trebuie depusă odată cu notificarea. Toate notificările trebuie trimise respectând procedura depunerii ofertelor, marcându-le clar prin adăugarea cuvintelor „RETRAGERE" „SUBSTITUIRE" sau „MODIFICARE" la subiectul e-mailului.

Ofertele vor fi valabile 30 zile din momentul depunerii.

OFERTA TEHNICĂ (OT)

Oferta tehnică (datată și semnată de ofertant) va fi prezentată în limba română, în baza **Formularului A. Oferta tehnică** (disponibilă pentru descărcare ca fișier separat) va include:

- CV-ul ofertantului;
- Scrisoare de intenție;
- Descrierea metodologiei de lucru și a planului de acțiuni;
- Alte documente relevante (link-uri la publicații, scrisori de recomandare, diplome, certificate etc.).

OFERTA FINANCIARĂ (OF)

Oferta financiară va include costurile totale pentru executarea contractului. Oferta va fi prezentată în USD și va include toate taxele aferente onorariilor în conformitate cu legislația Republicii Moldova (contribuția de asigurări sociale, prima de asigurare obligatorie de asistență medicală și impozitul pe venit pentru persoana fizică).

Ofertantul va utiliza **Formularul B. Oferta financiară** (disponibil pentru descărcare ca fișier separat).

Oferta urmează a fi datată și semnată de către ofertant, ulterior scanată și expediată.

EVALUAREA DOSARELOR

Evaluarea dosarelor va fi realizată în două etape:

Etapa 1: Analiza ofertelor tehnice conform criteriilor specificate cu acordarea punctajului respectiv, inclusiv verificarea conformității cu cererea de oferte.

Etapa 2: Analiza ofertelor financiare și calcularea punctajului conform formulei unice de calcul.

Scorul de evaluare (maxim 100 de puncte) va reprezenta un cumul al scorului obținut prin oferta tehnică (maxim 80 de puncte) și oferta financiară (maxim 20 de puncte).

Ofertele vor fi deschise public la data **de 19 decembrie 2025, ora 11.00** la sediul Expert-Grup (or. Chișinău, str. Vlaicu Pârcălab, nr. 3).

La **prima etapă**, oferta tehnică , prezentată de fiecare ofertant, va fi verificată pentru a stabili dacă aceasta este completă în ceea ce privește cerințele minime de conformitate. Scorul minim de calificare pentru oferta tehnică – 75 puncte.

După validarea ofertelor de către comisia de achiziții, formată din trei membri, ofertele vor fi evaluate din punct de vedere tehnic. Membrii comisiei sunt reprezentanți ai Expert-Grup și Fundației Soros Moldova. Rezultatele evaluării vor fi prezentate ulterior, la faza de deschidere a ofertelor financiare, în cadrul unei ședințe cu prezență fizică cu invitarea ofertanților.

Ofertanții vor fi anunțați suplimentar despre data și ora de participare la ședință.

Ofertele tehnice vor fi analizate conform criteriilor indicate mai jos:

Criterii de evaluare	**Puncte (max)**
Studii de licență/masterat în domeniul pieței muncii, afacerilor europene, economiei, dreptului sau altor domenii conexe	20

Cunoașterea cadrului normativ de reglementare a domeniului integrării europene	15
Cunoașterea cadrului normativ de reglementare a domeniului pieței muncii	15
Cel puțin 3 ani de experiență în domenii legate de piața muncii sau integrare europeană	15 (3 ani sau mai mult – 15 puncte)
Cel puțin 3 ani de experiență de lucru cu administrația publică	10 (3 ani sau mai mult – 10 puncte)
Abilități demonstrate de elaborare a actelor normative, documentelor de politici publice, studiilor, analizelor etc. în domenii relevante	10
Abilități excelente analitice și de comunicare, atenție la detalii, responsabilitate	5
Capacitatea de a stabili relații cu părțile interesate în domeniu	5
Cunoașterea la perfecție a limbii române și engleze	5
Total	**100**

În a doua etapă, Comisia de achiziții va examina numai ofertele financiare ale ofertanților care îndeplinesc scorul minim de calificare în urma evaluării ofertelor tehnice (75 puncte). Ofertanții vor primi un e-mail prin care trebuie să trimită parola pentru oferta lor financiară la următoarea adresă: procurari@expert-grup.org .

În cadrul unei ședințe publice vor fi prezentate rezultatele evaluării ofertelor tehnice și vor fi anunțate ofertele financiare pentru fiecare ofertant.

Pentru întrebări referitoare la Termenii de Referință și cu privire la modul de depunere a ofertelor, vă rugăm să o contactați pe Iulia Sîrghi-Zolotco, directoare serviciu administrativ, financiar și comunicare, prin e-mail: iulia@expert-grup.org.

Evaluarea ofertei financiare se realizează în conformitate cu o formulă unică de calcul, după cum urmează:

Variabile:

∑oferta suma propusă în ofertă financiară;

∑max suma propusă în cea mai mare ofertă financiară;

∑min suma propusă în cea mai mică ofertă financiară;

Pfin_max valoarea maximă a ofertei financiare (% ofertei financiare) din punctajul total; Pteh_max valoarea maximă ofertei tehnice (% ofertei financiare) din punctajul total.

Punctaj total max = Pteh_max + Pfin-max;

K = (∑max - ∑min) / Pfin_max;

Δ = ∑max / K – Pfin_max;

Punctaj oferta financiară = Pfin_max – (∑oferta / K - Δ).

SEMNAREA CONTRACTULUI ȘI PLATA

Dosarul evaluat cu cel mai înalt punctaj (ofertă tehnică + ofertă financiară) va fi declarat ca oferta câștigătoare.

În baza rezultatelor concursului, Expert-Grup va semna contractul de prestare servicii cu persoana fizică, care a depus oferta câștigătoare. Contractul va produce efecte juridice începând cu 5 ianuarie 2026 și se va încheia cel târziu la 30 septembrie 2026.

Achitarea serviciilor va fi efectuată în conformitate cu contractul de prestări servicii. Condițiile de plată vor fi negociate și agreate de ambele părți. Plata va fi efectuată în lei moldovenești, prin transfer bancar, la rata de schimb a proiectului.

CONFIDENȚIALITATEA ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Ofertele înscrise la concurs vor conține, direct sau indirect, date cu caracter personal. Expert-Grup va asigura confidențialitatea datelor cu caracter personal în procesul de colectare, prelucrare și stocare a acestora.

CONFLICT DE INTERESE, ANTIFRAUDĂ ȘI CORUPȚIE

Expert-Grup se declară împotriva oricăror cazuri de corupție și fraudă având toleranță zero vizavi de acestea. Expert-Grup solicită tuturor ofertanților să respecte cel mai înalt standard de etică în timpul procesului de achiziție și implementare a contractului.

TERMENI DE REFERINȚĂ

Solicitarea de oferte: 2025.Expert_integrare_europeană

Asistența Direcției coordonare politici publice și integrare europeană din cadrul Ministerului Muncii și Protecției Sociale privind aspectele ce țin de agenda și relațiile cu UE.

Tipul contractului	Contract de prestări servicii
Durata contractului:	ianuarie 2026 - septembrie 2026
Entitatea contractantă:	Asociația Obștească „Centrul analitic independent Expert-Grup”
Donator:	Fundația Soros Moldova
Beneficiar:	Ministerul Muncii și Protecției Sociale al Republicii Moldova

I. Contextul general al proiectului

Relaţiile Republicii Moldova cu Uniunea Europeană (UE) au fost formal consacrate prin semnarea, la 28 noiembrie 1994, a Acordului de Parteneriat şi Cooperare (APC), care a intrat în vigoare la 1 iulie 1998 pentru o perioadă inițială de 10 ani cu posibilitatea prelungirii tacite.

În anul 2014 Parlamentul European a adoptat o rezoluție în care se afirma că „în conformitate cu articolul 49 din Tratatul privind Uniunea Europeană, Georgia, Moldova și Ucraina, precum și orice altă țară europeană, au o perspectivă europeană și pot solicita aderarea la UE în conformitate cu principiile democrației, respectarea libertăților fundamentale și a drepturilor omului, drepturilor minorităților și asigurarea respectării drepturilor”.

În acest sens, Acordul de Asociere între Republica Moldova, pe de o parte, și Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora, pe de altă parte, a fost semnat la 27 iunie 2014 și ratificat de Parlamentul Republicii Moldova prin Legea nr.112 din 2 iulie 2014. Acordul de Asociere a intrat în vigoare la 1 iulie 2016.

La moment, aderarea țării noastre la UE se află pe agenda pentru viitoarea extindere. La 3 martie 2022, Republica Moldova a depus cererea de aderare la UE, iar la 17 iunie 2022 Comisia Europeană a prezentat avizul său pe marginea cererii țării noastre, în baza Chestionarului pentru aderare – partea I, după care, la 23 iunie 2022, Consiliul European a recunoscut perspectiva Europeană a Republicii Moldova prin acordarea statutului de țară candidată pentru aderarea la UE. În prezent, țara noastră este una dintre cele nouă țări candidate la UE, împreună cu Albania, Bosnia și Herțegovina, Georgia, Muntenegru, Macedonia de Nord, Serbia, Turcia și Ucraina. Totodată, prin Recomandarea nr.1/2022 a Consiliului de Asociere RM-UE din 22 august 2022, a fost adoptat Programul de Asociere RM-UE 2021-2027.

La 2 februarie 2023, Comisia Europeană a publicat Raportul analitic privind alinierea Republicii Moldova la acquis-ul UE. Raportul analitic a evaluat alinierea juridică, precum și gradul de pregătire a țării noastre pentru aplicarea acquis-ului UE. Evaluarea a fost realizată pe baza răspunsurilor la Chestionarul pentru aderare –

partea II, precum și pe baza informațiilor relevante colectate anterior în cadrul formatelor de dialog prevăzute de Acordul de Asociere și Zona de Liber Schimb Aprofundat și Cuprinzător (DCFTA).

În octombrie 2023 a fost adoptată și, respectiv, actualizată în ianuarie 2024, Hotărârea Guvernului nr.829/2023 cu privire la aprobarea Planului național de acțiuni pentru aderarea Republicii Moldova la Uniunea Europeană pe anii 2024-2027.

Raportul pachetului de extindere 2023 a fost publicat de Comisia Europeană la 8 noiembrie 2023, inclusiv cu recomandarea Consiliului să deschidă negocierile de aderare. La 14 decembrie 2023, Consiliul European a decis deschiderea negocierilor de aderare cu Republica Moldova.

În perioada februarie-mai 2024, la Bruxelles a avut loc procesul de screening explicativ. În cadrul acestui proces au fost evaluate 33 de capitole, s-au desfășurat 34 de zile de ședințe, s-au răspuns la cca 4000 de întrebări și 160 de funcționari publici au participat fizic la acest screening.

La prima Conferință interguvernamentală de la Luxemburg din 25 iunie 2024 au fost lansate oficial negocierile de aderare a Republicii Moldova la UE. A fost un moment unic în istoria țării noastre, care reprezintă recunoașterea eforturilor depuse în ultimii doi ani și a valorilor comune pe care societatea noastră le împărtășește cu comunitatea europeană.

Următoarea etapă este screening-ul bilateral care a început în a doua jumătate a anului 2024 și va dura până la sfârșitul anului 2025. Este un exercițiu esențial de prezentare a gradului de armonizare a legislației naționale cu acquis-ul comunitar, care să permită evaluarea progresului și determinarea pașilor necesari pentru atingerea standardelor europene în domenii cheie. De menționat este că procesul de screening bilateral pentru Clusterul 1 ”Valori fundamentale” a fost finalizat la sfârșitul lunii noiembrie 2024. Odată finalizată examinarea tuturor capitolelor și criteriilor din Clusterul 1, Comisia Europeană va pregăti un Raport de evaluare dedicat pentru Republica Moldova. În continuare în anul 2025 se va efectua screening-ul bilateral pentru următoarele cinci clustere, specificate în Hotărârea Guvernului nr.829/2023 cu privire la aprobarea Programului Național de Aderare (PNA) a Republicii Moldova la UE.

Guvernul a aprobat trei foi de parcurs pentru următoarele domenii: (i) Reforma Administrației Publice, (ii) Statul de drept, (iii) Funcționarea instituțiilor democratice și le va prezenta, ulterior, comisiei. Guvernul a aprobat Programul Național de Aderare a Republicii Moldova la UE și Agenda de reforme din Planul de creștere pentru Republica Moldova (Moldova Growth Plan Facility). .

Reieșind din contextul expus mai sus, în ultimii 2,5 ani procesele de integrare europeană în Republica Moldova au avansat considerabil, începând cu obținerea statutului de țară-candidat în anul 2022 până la lansarea oficială a negocierilor de aderare a Republicii Moldova la UE în anul 2024.

II. Scopul și expertiza

Piața muncii este un element indispensabil pentru dezvoltarea durabilă a Republicii Moldova, reprezentând fundamentul pentru creșterea economică și bunăstarea societății. Ca consecință, Ministerul Muncii și Protecției Sociale (MMPS) a stabilit drept una din priorități, pentru care este necesară expertiză, atragerea unui expert în domeniul integrării europene și, respectiv, consolidarea capacităților Direcției coordonarea politicilor publice și integrare europeană.

Scopul activității este acordarea sprijinului pentru consolidarea capacităților instituționale ale MMPS prin contractarea unui expert integrat care va oferi asistență în toate aspectele legate de procesul de aderare la UE.

Pentru expert se propun următoarele activități:

- Suport pentru GL nr. 2 ”Libera circulație a lucrătorilor” și GL nr. 19 ”Politica socială și ocuparea forței de muncă” la monitorizarea și raportarea angajamentelor asumate în pozițiile de negociere, elaborarea planurilor de acțiuni, la necesitate.
- Suport în coordonarea activității Secretariatului Grupului de lucru nr.19 și Grupului de lucru nr. 2.
- Monitorizarea activității reprezentantului MMPS în alte grupuri de lucru în care nu deține președinția.
- Colaborarea cu direcțiile de profil din MMPS pe domeniul Grupului de lucru nr.19 și a Grupului de lucru nr. 2, inclusiv prin raportarea acțiunilor din Planul Național de Aderare la UE 2025-2029.
- Participarea la elaborarea rapoartelor naționale, inclusiv a contribuțiilor Republicii Moldova la Pachetul de Extindere al Uniunii Europene pe domeniile de competență ale MMPS, completarea chestionarelor și altor documente aferente raportării față de UE.
- Oferirea expertizei tehnice în vederea gestionării eficiente a procesului de integrare europeană.

- Monitorizarea și raportarea implementării acțiunilor incluse în agenda de reforme a Planului de creștere economică.
- Alte activități în domeniul integrării europene la solicitarea MMPS.

Următoarele *livrabile* vor servi drept dovadă de prestare a serviciilor:

Activitatea	Perioada	Livrabile
- Suport la monitorizarea și raportarea angajamentelor asumate în pozițiile de negociere pentru Capitolele 2 ”Libera circulație a lucrătorilor” și 19 ”Politica socială și ocuparea forței de muncă”	ianuarie 2026-septembrie 2026	• raportări lunare • note analitice elaborate • Rapoarte de realizare
- Suport în coordonarea activității Secretariatului Grupului de lucru nr.19 și Grupului de lucru nr. 2	Ianuarie 2026 - septembrie 2026	• Agendele ședințelor Grupului de lucru • Procesele verbale ale ședințelor Grupului de lucru • Note analitice elaborate
- Monitorizarea activității reprezentantului MMPS în alte grupuri de lucru în care nu deține președinția	ianuarie 2026-septembrie 2026	• Procesele verbale ale ședințelor Grupului de lucru • Note informative/analitice
- Colaborarea cu direcțiile de profil din MMPS pe domeniul Grupului de lucru nr.19 și a Grupului de lucru nr. 2,	ianuarie 2026-septembrie 2026	• Note informative/analitice • Alte documente, la solicitare • Raportare pe baza angajamentelor asumate

inclusiv prin raportarea acțiunilor din Planul Național de Aderare la UE 2025-2029		
- Participarea la elaborarea rapoartelor naționale, inclusiv a contribuțiilor Republicii Moldova la Pachetul de Extindere al Uniunii Europene pe domeniile de competență ale MMPS, completarea chestionarelor și altor documente aferente raportării față de UE	Ianuarie 2026 - septembrie 2026	• Chestionare completate • Rapoarte naționale • Alte documente de raportare
- Oferirea expertizei tehnice în vederea gestionării eficiente a procesului de integrare europeană	ianuarie 2026-septembrie 2026	• Note informative/analitice • Alte documente, la solicitare
- Monitorizarea și raportarea implementării acțiunilor incluse în agenda de reforme a Planului de creștere economică.	ianuarie 2026-septembrie 2026	• Note informative/analitice • Raportări bi-lunare
- Alte activități în domeniul integrării europene la solicitarea MMPS	Ianuarie 2026 - septembrie 2026	• Note informative/analitice • Alte documente, la solicitare

Efortul estimat pentru executarea acestor livrabile este de 76 zile complete de muncă.

III. Perioada și gestiunea misiunii

- Misiunea va fi implementată în perioada ianuarie 2026 – septembrie 2026.
- Expertul va lucra sub coordonarea Expert-Grup și Secretarului general adjunct de la MMPS (responsabil pentru domeniul de integrare europeană), precum și în strânsă cooperare cu Direcția coordonarea politicilor publice și integrare europeană.
- Toate livrabilele vor fi elaborate și prezentate în limbile română.
- Plățile vor fi lunare, în baza fișelor de pontaj (Time Sheet), completate de către expert și contrasemnate de către Secretarul general adjunct de la MMPS și Expert-Grup.
- Misiunea se va implementa în mun. Chișinău, la sediul MMPS.

IV. Profilul și calificarea experților

Expertul trebuie să corespundă următoarelor criterii:

Calificare și abilități:

- Studii de licență/masterat în domeniul pieței muncii, afacerilor europene, economiei, dreptului sau altor domenii conexe.
- Cunoașterea cadrului normativ de reglementare a domeniului integrării europene.
- Cunoașterea cadrului normativ de reglementare a domeniului pieței muncii.
- Abilități demonstrate de elaborare a actelor normative, documentelor de politici publice, studiilor, analizelor etc. în domenii relevante
- Abilități excelente analitice și de comunicare, atenție la detalii, responsabilitate
- Capacitatea de a stabili relații cu părțile interesate în domeniu
- Cunoașterea la perfecție a limbii române și engleze.

Experiență profesională

- Cel puțin 3 ani de experiență în domenii legate de piața muncii sau integrare europeană.
- Cel puțin 3 ani de experiență de lucru cu administrația publică.